

Décrire le contexte et le travail

Une fiche par situation. Décrivez les faits et les informations encore manquantes.
Ne notez pas de nom de salarié ni de donnée de santé individuelle.

1

Contexte de la demande

Date, atelier, activité, projet et décision à préparer.

2

Tâches et variantes

Opérations, produits, séries, approvisionnement, contrôle et reprises.

3

Conditions de l'observation

Périodes vues, observation directe ou description, situations non observées.

Noter les contraintes et préparer la suite

4

Difficultés et conditions de réalisation

Objets, prises, accès, déplacements, outils et organisation.

5

Questions et options à examiner

Séparez constat, hypothèse à vérifier et solution envisagée.

6

Consultation et suivi

Interlocuteur, accès au terrain, livrables attendus et critère d'essai.

Cette fiche ne calcule pas de score de risque et ne remplace pas une étude ergonomique.
Pour préparer une mission : ergonomie-tms.fr/etude-ergonomique/